

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГАОУ РХ ДПО «Хакасский институт развития образования и повышения квалификации»
С.Т. Дмитриева
«_____» _____ 2023 г.



Положение о республиканском конкурсе для педагогов дошкольного образования «Ярмарка проектов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного республиканского конкурса для педагогов дошкольного образования «Ярмарка проектов» в 2023 г (далее – Конкурс).

1.2. **Тема Конкурса** приурочена к Году педагога и наставника, объявленного в Российской Федерации.

1.3. **Цель Конкурса** — выявление и распространение эффективного педагогического опыта в организации проектной деятельности в Республике Хакасия.

1.4. Задачи Конкурса:

- создание банка методических материалов по организации проектной деятельности в ДОО;
- повышение имиджа дошкольных образовательных организаций РХ.

1.5. Организатором республиканского Конкурса является отдел дошкольного и начального образования ГАОУ РХ ДПО «Хакасского института развития образования и повышения квалификации».

2. Условия проведения конкурса

2.1. В Конкурсе принимают участие педагоги РХ, реализующие программы дошкольного образования.

2.2. На Конкурс принимаются портфолио завершенных проектов, соответствующих теме Конкурса.

2.3. Проекты не должны быть представлены ранее на других конкурсах.

2.4. На конкурс принимаются педагогические и детские проекты.

Педагогический проект – это система и структура действий педагога по реализации тематической недели с уточнением роли, места каждого действия и времени их осуществления. Содержание педагогического проекта должно включать мероприятия по поддержке детской инициативы. Педагогические проекты могут быть представлены одним автором или коллективом авторов (не менее 2, но не более 4); педагогические проекты могут быть любые по продолжительности.

Детский проект – это деятельность, характеризующаяся субъектной позицией детей, которая проявляется в постановке ребенком значимой и актуальной цели и поэтапном движении к ней. Детский проект по типу может быть познавательным (информационным и/или исследовательским), творческим, практикоориентированным, по продолжительности не более 3-5 дней. Детский проект может быть представлен одним автором или коллективом авторов (не более 2).

2.5. На конкурс принимаются проекты по пяти номинациям: «Театральная педагогика», «Музейная педагогика», «Этнопедагогика», «Здоровьесберегающая педагогика», «Семейная педагогика».

В номинацию «**Театральная педагогика**» принимаются педагогические и детские проекты, в которых представлены способы организации творческо-продуктивной театрализованной деятельности с детьми дошкольного возраста.

В номинацию «**Музейная педагогика**» принимаются педагогические и детские проекты, в которых представлена организация мини-музеев в дошкольной образовательной организации.

В номинацию «**Этнопедагогика**» принимаются педагогические и детские проекты, в которых отражена организация образовательного процесса на основе традиций народной педагогики.

В номинацию «**Здоровьесберегающая педагогика**» принимаются педагогические и детские проекты, в которых отражены способы сохранения и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста.

В номинацию «**Семейная педагогика**» принимаются педагогические и детские проекты, в которых представлена реализация потенциальных возможностей условий семейного воспитания в формировании личности детей раннего и дошкольного возраста.

2.5. Конкурсные материалы представляются в форме портфолио проекта.

Портфолио Педагогического проекта включает описание тематической недели с указанием образовательных целей и задач, направлений, ресурсов, мероприятий и сроков их проведения (в свободной форме), подробная разработка одного из мероприятий тематической недели (в свободной форме), образовательные результаты реализации тематической недели (в свободной форме), демонстрационный и иллюстративный материал (схемы, рисунки, модели, детские работы и т.д.), анализ эффективности реализации образовательных задач и другая значимая с точки зрения авторов информация. Приветствуется информация, подтверждающая эффективность реализованной тематической недели.

Портфолио Детского проекта оформляется в формате PowerPoint и включает паспорт проекта (приложение 1); фото заполненной таблицы модели 3-х вопросов (при необходимости); аудиозапись или видеозапись группового сбора; фото плана совместной деятельности детей и взрослого, размещенного в групповой комнате; фото информационного поля проекта, размещенного в групповой комнате; фото продуктов проектной деятельности детей; фото и описание презентации детьми итогов проекта; другая значимая с точки зрения автора информация, раскрывающая содержание проекта.

2.6. Основной текст портфолио проекта оформляется без рамок, шрифтом Times New Roman, междустрочный интервал – 1, размер кегля – 12; аудиоматериалы - в формате wav, mp3, видеоматериалы – в формате DVD, MPG, MPEG, AVI; презентационные материалы - в формате PowerPoint, фотоматериалы – в формате JPEG (разрешение не менее 1024 x 768 pixels).

2.7. Конкурсные материалы размещаются в папке на яндекс-диске. В наименовании папки указывается название номинации и ФИО участника (например, Детский проект_Иванова И.И.). Ссылка на конкурсные материалы указывается при электронной регистрации участников конкурса на сайте. **По электронной почте материалы не принимаются!!!**

2.8. Участие в конкурсе предполагает оплату организационного взноса в размере 500 рублей. В стоимость организационного взноса включены: оплата членам Экспертной комиссии, подготовка сертификатов и дипломов, расходные материалы.

Оплата организационного взноса производится по безналичному расчету (через банк, в том числе через онлайн-банк), либо за наличный расчет путем внесения денежных средств в кассу Института до 03.03.2023.

Квитанция для оплаты через банк находится в приложении 3. В назначении платежа указывается название конкурса и фамилия участника (например, «Ярмарка проектов за Иванову И.И.»).

При оплате организационного взноса безналичным расчетом (через банк, в том числе через онлайн банк) необходимо заполнить договор и акт в двух экземплярах (Приложение 4), и вместе с «Согласием на обработку персональных данных» (Приложение 5) и копией квитанции выслать по почте на адрес: 655017. г. Абакан, ул. Пушкина, 105, ауд. 210, Колчевой Наталье Ивановне.

При оплате организационного взноса в бухгалтерии по адресу г. Абакан, ул. Пушкина, 105, каб.107, договор и акт не заполняются, а копия квитанции об оплате предоставляется по адресу Пушкина, 105, каб. 210 или сканированная квитанция размещается в папке с конкурсными материалами на яндекс-диске.

По вопросам внесения оплаты организационного взноса звонить в бухгалтерию по телефону 8(3902)241426.

2.9. На Конкурс не принимаются материалы, не соответствующие данному положению.

2.10. Конкурсные материалы выборочно могут быть проверены на плагиат. В случае наличия плагиата конкурсные работы исключаются из конкурса.

2.11. Представленные на Конкурс материалы не возвращаются.

2.12. Участие в Конкурсе предполагает согласие автора на публикацию и размещение на сайте при условии сохранения авторских прав.

2.13. Ответственность за предоставленные фото и видеоматериалы несет автор.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Регистрация участников конкурса и прием конкурсных материалов будут организованы на сайте <https://vk.cc/cckIMS>. **Обращаем внимание, что ссылка на конкурсные материалы указывается при регистрации!!!** Список зарегистрированных участников размещается на сайте конкурса.

3.2. Конкурс проводится в два этапа: отборочный (заочный) этап и финал конкурса.

Отборочный (заочный) этап предполагает оценку конкурсных работ экспертной комиссией. В финал конкурса выходят пять проектов в каждой номинации, получившие максимальное количество баллов по итогам заочного этапа.

Финал предполагает защиту проектов авторами проекта и будет организован 31.03.2023 дистанционно с 09.00 до 17.00. Участники, вышедшие в финал в каждой номинации, до 29.03.2023 отправляют организаторам конкурса ссылку 5-минутный видеоролик о своем проекте. Видеоролик будет размещен на сайте <https://vk.cc/cckIMS> в открытом доступе. Члены жюри, работая удаленно, просматривают видеоролики до 15.00 и отправляют через электронные формы оценки организаторам конкурса. Организаторы конкурса после обработки полученных данных размещают результаты конкурса на сайте <https://vk.cc/cckIMS> в 17.00.

3.3. Сроки конкурса:

- регистрация и прием конкурсных материалов на сайте <https://vk.cc/cckIMS> 9 16.01.2023 по 03.03.2023 (03.03.2023 – последний день);
- отборочный этап с 13.03.2023 по 22.03.2023 (23.03.2022 – размещение результатов на сайте <https://vk.cc/cckIMS>);
- прием материалов финала конкурса до 28.03.2023;
- финал конкурса 31.03.2023

4. Критерии оценки

4.1. Оценка портфолио проектов на отборочном этапе осуществляется *по следующим критериям:*

- полнота представленного портфолио (наличие максимального количества элементов портфолио, достаточных для получения представления о содержании проекта);
- соответствие номинации;
- ориентированность образовательных целей и задач на создание условий социальной ситуации развития и развивающей предметно-пространственной среды (соответствие требованиям ФГОС);
- оригинальность и новизна содержания проекта;
- логика и целостность содержания проекта (взаимосвязь проблемы, цели и задач, способов реализации и результатов);
- поисковый, творческий характер деятельности участников проекта;
- наличие субъектной позиции детей в проекте (возможность детей принимать участие в планировании, возможность выбора и т.д.);
- ресурсное обеспечение реализации тематической недели (целесообразность и достаточность демонстрационных и иллюстративных материалов);
- рациональность и целесообразность распределения во времени мероприятий проекта;
- эффективность проекта.

4.2. Оценка видеороликов будет осуществляться *по следующим критериям:*

- оригинальность сюжета;
- содержательность (полнота представленной информации о проекте);
- ориентированность проекта на развитие ребенка.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. Участники заочного этапа, не вышедшие в финал, получают сертификаты участника конкурса. Участники финала, не занявшие призовых мест, получают дипломы финалистов. Победители по итогам двух этапов получают дипломы 1, 2 и 3 степени. В проекте могут быть предусмотрены специальные номинации «

5.2. Электронные дипломы и сертификаты участников будут размещены для скачивания на сайте <https://vk.cc/cckIMS> в течение 3-х дней после завершения конкурса.

5.3. Проекты всех участников будут доступны на профессиональном сайте для педагогов дошкольного образования РХ <https://vk.cc/cckIMS>.

5.4. Итоги Конкурса и работы победителей будут опубликованы на сайте ГАУО ДПО ДПО «Хакасского института развития образования и повышения квалификации».

6. Экспертная комиссия и жюри конкурса

6.1. Экспертная комиссия формируется для проведения отборочного этапа. Жюри формируется для проведения финала. Состав жюри и экспертной комиссии могут частично совпадать.

6.2. В состав Экспертной комиссии и жюри включаются сотрудники Института ГАОУ РХ ДПО «ХакИРОиПК», специалисты в области дошкольного образования.

6.3. Состав Экспертной комиссии и жюри будет определен организационным комитетом Конкурса.

6.4. Члены экспертной комиссии и жюри работают удаленно и отправляют через электронные формы оценки организаторам конкурса.

6.5. Решения Экспертной комиссии и жюри оформляются протоколами.

7. Организационный комитет

7.1. Организационный комитет:

- устанавливает процедуру проведения и сроки Конкурса;
- разрабатывает требования к оформлению и содержанию работ, критерии их оценки;
- осуществляет процедуру регистрации заявок;
- осуществляет сбор и проверку конкурсных материалов, проводит предварительную экспертизу на соответствие техническим требованиям и правилам Конкурса;
- обеспечивает проведение экспертизы конкурсных материалов;
- обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов; извещает о результатах каждого этапа Конкурса участников.

8. Контактная информация

6.1. По вопросам организации и проведения Конкурса обращаться: Колчева Наталья Ивановна, методист отдела дошкольного и начального образования ХакИРОиПК, г. Абакан, ул. Пушкина, 105, рабочий телефон 8(3902)24-08-29, сотовый телефон 89232149726, электронная почта natalya.kolcheva72@mail.ru