



Министерство образования и науки Республики Хакасия

ПРИКАЗ

«31» Октября 2024 г.

г. Абакан

№ 100-1039

**Об утверждении организационно-технологической модели проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Республике Хакасия**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Республике Хакасия (приложение).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования и науки Республики Хакасия Коневу Е.П.

Министр образования и науки
Республики Хакасия

А.А. Бутенко

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства
образования и науки
Республики Хакасия
от «31» 10 2024 г. № 100-1039

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Республике Хакасия

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ ВСОШ) составлена на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», определяет условия организации и проведения МЭ ВСОШ, его методическое обеспечение, порядок подведения итогов МЭ ВСОШ, подачи и рассмотрения апелляций.

1.2. Организаторами МЭ ВСОШ являются муниципальные органы Республики Хакасия, осуществляющие управление в сфере образования:

Городское управление образования Администрации г. Абакана;

Городской отдел образования г. Саяногорска;

Городское управление образованием администрации города Черногорска;

Отдел по делам образования Администрации города Абазы;

Отдел образования администрации города Сорска;

Управление образования администрации Алтайского района;

Управление образования администрации Аскизского района;

Управление образования Администрации Бейского района;

Управление образования Администрации Боградского района;

Управление образования администрации Орджоникидзевского района;

Управление образования администрации Таштыпского района;

Управление образования администрации Усть-Абаканского района;

Управление образования администрации муниципального образования Ширинский район.

1.3. Региональным координатором МЭ ВСОШ является Министерство образования и науки Республики Хакасия.

1.4. Основными целями и задачами МЭ ВСОШ являются:

выявление и развитие у обучающихся общеобразовательных организаций Республики Хакасия творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности;

пропаганда научных знаний;

отбор лиц, набравших необходимое количество баллов, в состав сборной команды для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.

1.5. Рабочим языком олимпиады является русский язык.

1.6. МЭ ВСОШ проводится по следующим общеобразовательным предметам: русский язык, иностранные языки (английский, немецкий, французский, итальянский, испанский, китайский), экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, астрономия, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины, физика, химия, биология, математика. Общеобразовательный предмет – информатика проводится на образовательной платформе «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.7. Форма проведения МЭ ВСОШ – очная.

2. Порядок организации муниципального этапа Олимпиады

2.1. В МЭ ВСОШ принимают участие обучающиеся 7-11 классов.

2.2. МЭ ВСОШ проводится по заданиям, разработанным республиканскими предметно-методическими комиссиями, утверждаемыми региональным координатором.

2.3. Пунктами проведения МЭ ВСОШ являются муниципальные бюджетные общеобразовательные организации Республики Хакасия.

2.4. Организаторы МЭ ВСОШ:

утверждают состав оргкомитета МЭ ВСОШ;

разрабатывают порядки проведения МЭ ВСОШ по всем предметам в соответствии с требованиями, представленным региональным координатором;

формируют и утверждают состав предметных жюри;

составляют базу участников МЭ ВСОШ;

утверждают пункты проведения МЭ ВСОШ в соответствии со сроками, установленными региональным координатором;

сообщают региональному координатору сведения о лицах, ответственных за получение в электронном виде заданий МЭ ВСОШ;

распечатывают задания в соответствии с количеством участников, обеспечивают их хранение и доставку в пункт проведения МЭ ВСОШ, а также соблюдение конфиденциальности;

обеспечивают информирование всех участников образовательных отношений по вопросам организации и проведения МЭ ВСОШ, в том числе посредством размещения информационных материалов на сайтах муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования и сайтах общеобразовательных организаций в разделе «Всероссийская олимпиада школьников»;

обеспечивают осуществление общественного наблюдения при проведении МЭ ВСОШ;

проводят обязательный инструктаж участников, членов жюри, организаторов в аудиториях и дежурных педагогов перед началом МЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету;

осуществляют кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников;

формируют апелляционные комиссии МЭ ВСОШ;

проводят награждение победителей и призеров МЭ ВСОШ;

обеспечивают хранение выполненных олимпиадных работ МЭ ВСОШ в течение 1 календарного года;

принимают решение при конфликтных ситуациях, в том числе удалении участника в случае нарушения порядка проведения МЭ ВСОШ, аннулировании результатов его работы;

составляют аналитические отчеты по запросу регионального координатора МЭ ВСОШ.

2.5. Образовательные организации и учреждения, являющиеся пунктами проведения МЭ ВСОШ, организуют подготовку кабинетов, штаба и дежурство педагогов в день проведения МЭ ВСОШ.

2.6. Руководители общеобразовательных организаций назначают приказом сотрудника, который несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся в период проведения МЭ ВСОШ и во время следования к месту проведения МЭ ВСОШ и обратно.

3. Порядок проведения МЭ ВСОШ по общеобразовательным предметам

3.1. МЭ ВСОШ по общеобразовательным предметам проводится в сроки, утвержденные региональным координатором. Время начала МЭ ВСОШ утверждается организатором.

3.2. При регистрации участника МЭ ВСОШ наличие регистрационного листа участника обязательно (приложение). Регистрационный лист заполняется в общеобразовательной организации и прикладывается участником к выполненной олимпиадной работе для ее идентификации.

3.3. В каждой аудитории для проведения МЭ ВСОШ должен присутствовать дежурный педагог, в обязанности которого входит поддержание порядка, контроль соблюдения требований к проведению МЭ ВСОШ в соответствии с порядком проведения, а также другие функции, возложенные на него оргкомитетом.

3.4. При проведении МЭ ВСОШ организаторами каждому участнику предоставляется рабочее место в аудитории, а также выдается задание по предмету на бумажном носителе, бланк для выполнения задания, черновики.

3.5. Время, отведенное на выполнение олимпиадного задания, должно строго соответствовать инструкции к данному заданию.

3.6. Бланки ответов участников МЭ ВСОШ после сдачи организатору в аудитории подлежат обязательному кодированию с целью отсутствия возможности идентификации личности участников МЭ ВСОШ при проверке. Кодирование работ проводит лично представитель оргкомитета МЭ ВСОШ.

3.7. Участники МЭ ВСОШ во время его проведения обязаны соблюдать следующие требования:

пользоваться письменными принадлежностями, а также чертежными инструментами, справочными материалами, калькулятором в соответствии с инструкцией по каждому общеобразовательному предмету;

не использовать средства связи, электронные устройства и носители информации, учебную литературу и заготовленные личные справочные материалы, иные записи;

следовать указаниям организаторов МЭ ВСОШ;

соблюдать порядок в аудитории, не общаться друг с другом, не передавать друг другу материалы, не покидать свое рабочее место без согласования с организатором МЭ ВСОШ;

не проставлять на бланках ответов фамилию, имя, инициалы, делать пометки, рисунки, не относящиеся к выполнению заданий.

3.8. При нарушении вышеуказанных требований участник МЭ ВСОШ по решению оргкомитета МЭ ВСОШ может быть удален с МЭ ВСОШ, при этом составляется акт об удалении участника МЭ ВСОШ, работа участника МЭ ВСОШ не подлежит проверке и участник МЭ ВСОШ лишается дальнейшего права участия в МЭ ВСОШ по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.9. Черновики участников МЭ ВСОШ не проверяются, не учитываются при оценивании работ и не хранятся.

3.10. Олимпиадные работы МЭ ВСОШ перед началом проверки подлежат осмотру членами оргкомитета МЭ ВСОШ на предмет наличия пометок или прочей информации, позволяющих идентифицировать участника МЭ ВСОШ. В случае обнаружения вышеперечисленного оргкомитет МЭ ВСОШ принимает решение о допуске или недопуске работы к проверке.

3.11. При желании участника МЭ ВСОШ выполнить олимпиадные работы по нескольким общеобразовательным предметам, проводимым в один и тот же день, оргкомитет МЭ ВСОШ не дает дополнительное время для выполнения олимпиадных заданий.

3.12. В пунктах проведения МЭ ВСОШ в день проведения могут присутствовать представители оргкомитета МЭ ВСОШ, граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей, организаторы в аудиториях и дежурные педагоги, члены жюри, участники и сопровождающие их лица соответственно приказу общеобразовательной организации.

Присутствие иных лиц при проведении МЭ ВСОШ недопустимо.

4. Работа жюри МЭ ВСОШ

4.1 Проверка выполненных олимпиадных работ МЭ ВСОШ осуществляется жюри МЭ ВСОШ по соответствующему общеобразовательному предмету.

Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, которые направляются региональным координатором организатору МЭ ВСОШ на следующий день после МЭ ВСОШ по соответствующему общеобразовательному предмету.

4.2. График проверки олимпиадных работ утверждается организатором МЭ ВСОШ.

4.3. Жюри МЭ ВСОШ:

принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников МЭ ВСОШ;

оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

проводит подробный разбор олимпиадных заданий и их решений для публикации;

определяет победителей и призеров МЭ ВСОШ на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором МЭ ВСОШ и представляет в оргкомитет МЭ ВСОШ результаты МЭ ВСОШ в форме итогового протокола;

осуществляет по запросу участника МЭ ВСОШ показ выполненных им олимпиадных заданий.

4.4. Председатель жюри:

инструктирует членов жюри перед проверкой работ;

составляет аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

4.5. Состав жюри МЭ ВСОШ формируется из числа педагогических, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету МЭ ВСОШ, и утверждается организатором МЭ ВСОШ.

4.6. Состав жюри МЭ ВСОШ должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет. Председатель жюри не может являться таковым более 2 лет подряд.

4.7. Письменные работы участников МЭ ВСОШ проверяются не менее чем тремя членами жюри. Проверенная работа подписывается членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

4.8. В спорных случаях (при значительном расхождении оценок жюри) работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

4.9. Результаты оценки работ участников заносятся в первичный протокол проверки олимпиадной работы соответственно кодам участников. После подведения итогов и выявления победителей и (или) призеров представитель оргкомитета МЭ ВСОШ в присутствии членов жюри МЭ ВСОШ производит расшифровку первичного протокола.

Итоговые протоколы на бумажном носителе подписываются всеми членами жюри МЭ ВСОШ и передаются в оргкомитет МЭ ВСОШ для составления рейтинга.

5. Подведение итогов МЭ ВСОШ

5.1. Победители и призеры МЭ ВСОШ определяются по каждому общеобразовательному предмету.

5.2. На следующий рабочий день, следующий за днем проверки олимпиадных работ, рейтинг участников МЭ ВСОШ с указанием призеров и победителей размещаются на сайтах муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования и сайтах общеобразовательных организаций в разделе «Всероссийская олимпиада школьников» для ознакомления участников МЭ ВСОШ с результатами. В течение этого дня организатором МЭ ВСОШ принимаются заявления участников о показе выполненной работы путем обращения на электронную почту или устного обращения.

5.3. Список победителей и призеров МЭ ВСОШ утверждается приказом муниципального образования.

Награждение победителей и призеров МЭ ВСОШ осуществляется организатором МЭ ВСОШ.

5.4. На участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников претендуют участники МЭ ВСОШ, набравшие количество баллов больше порогового значения, устанавливаемого по каждому общеобразовательному предмету региональным координатором, а также призеры и победители регионального этапа прошлого года.

6. Показы выполненных работ МЭ ВСОШ

6.1. Дату, время и место проведения показа работ определяет организатор МЭ ВСОШ. Участник знакомится с копией выполненной им и проверенной членами жюри олимпиадной работы. По желанию участника допускается показ работ при помощи дистанционных технологий.

6.2. При несогласии с оценкой работы членами жюри участник может подать в оргкомитет МЭ ВСОШ апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

7.1. Участники МЭ ВСОШ вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию МЭ ВСОШ (приложение) в день показа выполненной работы.

7.2. Апелляция участника рассматривается не более чем в течение трех рабочих дней со дня подачи апелляции.

7.3. При рассмотрении апелляции к работе привлекается апелляционная комиссия, которая формируется организатором МЭ ВСОШ из педагогических, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов в области знаний, соответствующих общеобразовательному предмету.

7.4. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику МЭ ВСОШ, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. При наличии аргументированных доводов участника о наличии возможности улучшения его результата апелляционная комиссия большинством голосов принимает решение об изменении результата участника и фиксирует результат процедуры в протоколе, а организатор МЭ ВСОШ вносит изменения в электронный итоговый протокол.

7.5. Апелляция не принимается по содержанию олимпиадных заданий, системе оценивания работы.

Приложение 1
к организационно-
технологической модели
проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников

Регистрационный лист
участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 20___/20___ учебном году в Республике Хакасия

Предмет _____ дата проведения _____

МБОУ _____ класс _____

Заполняется печатными буквами

Участник												
Фамилия												
Имя												
Отчество												
Дата рождения												
Учитель												
Фамилия												
Имя												
Отчество												

Согласен на обработку представленных персональных данных _____
(подпись участника)

С порядком и правилами поведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников ознакомлен _____
(подпись участника)

Руководитель общеобразовательной
организации _____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОРГАНИЗАТОРАМИ ОЛИМПИАДЫ

код участника								
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение 2
к организационно-
технологической модели
проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников

АКТ
об удалении участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

Пункт проведения

Дата проведения

Предмет

ФИО
участника

Класс

Причина удаления участника

С актом об удалении ознакомлен _____ / _____ /
(ФИО и подпись участника)

Организатор в аудитории проведения _____ / _____ /

Представитель оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников _____ / _____ /

Приложение 3
к организационно-
технологической модели
проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников

**Первичный протокол
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

в 20 ____ /20 ____ учебном году

по предмету _____ среди _____ классов

« ____ » _____ 20 ____ г.

Код участника	Кол-во баллов

Итоговый протокол

муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

в 20 ____ /20 ____ учебном году

по предмету _____ среди _____ классов

« ____ » _____ 20 ____ г.

Код участника	ОУ	Фамилия	Имя	Отчество	Кол-во баллов	Результат	ФИО учителя

Председатель жюри _____ / _____ /
Члены жюри _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Приложение 5
к организационно-
технологической модели
проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников

В апелляционную комиссию
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников _____

_____,
обучающегося _____ класса МБОУ

заявление

Прошу пересмотреть выполненную мной работу по
предмету _____, в части (указать номера заданий) _____,
так как я не согласен (не согласна) с выставленной мне оценкой

(дается обоснование несогласия)

«__» _____ 20__ г.
